

Contact

Postadres:
Postbus 30
8140 AA Heino

Bezoekadres:
L.J. Costerstraat 27a
8141 GN Heino

Telefoon: 0572-390603
Fax: 0572-390904
Email: info@docscan.nl
www.docscan.nl

DOCSCAN

Wie we zijn

Docscan heeft zich gespecialiseerd in het digitaliseren van uw papierstromen en de daarbij behorende processen om deze verder te stroomlijnen in uw organisatie. Wij helpen u kosten te besparen door het verbeteren van documentprocessen en het leveren van effectieve en betaalbare oplossingen.

We zijn een dynamische organisatie die zich voortdurend ontwikkelt binnen de eisen die de markt stelt. Met onze heldere en voortvarende aanpak streven we naar directe resultaten, waarbij perfect documentbeheer, kostenbesparing en tevreden eindgebruikers en management centraal staan.

Onze missie

Is het leveren van een betaalbare en standaard Document Management oplossing en de daarbij behorende aanvullende diensten om bij organisaties, die te maken hebben met grote hoeveelheden papieren documentstromen, doorlooptijden te verkorten, processen te versnellen en een grotere productiviteit per werknemer te kunnen realiseren.

Uw partner

DocScan is uw partner als het gaat om het digitaliseren, bewerken, beheren en archiveren van al uw papieren- en digitale documenten. Onze kracht schuilt in de integratie van al onze disciplines. We hebben de kennis en de middelen in huis om samen met u te zorgen voor het digitaliseren en optimaliseren van al uw bedrijfsprocessen. Door informatie te digitaliseren, te ordenen en toegankelijk te maken, kunt u zich meer concentreren op uw kernactiviteiten. Uitbesteding vermindert uw behoefte aan kennis, tijd en investeringen.

DocScan biedt u de volgende oplossingen:

Document Management

Met onze Document Management oplossing, kunt u al uw papieren- en digitale documenten eenvoudig en snel beheren, bewerken en archiveren.

Document Management online

U kunt ook online profiteren van de uitgebreide mogelijkheden, die onze Document Management oplossing uw organisatie te bieden heeft.

Digitaliseren

We helpen u graag bij het digitaliseren van al uw documenten.

Scannen op aanvraag

Ook het scannen van uw documenten op aanvraag behoort tot de mogelijkheden.

Scannen van uw post

We scannen ook uw zakelijke- en dringende financiële post.

Data entry

Bespaar kosten en tijd met het handmatig verwerken van formulieren in uw organisatie en laat dit door ons verzorgen.

Voor wie

Onze oplossingen zijn uitermate geschikt voor het Midden- en Klein Bedrijf. Voor onze Document Management oplossing maken wij gebruik van de bouwsteen, die deel uitmaakt van het Enterprise Content Management Systeem Hyarchis.Net. Hyarchis.Net wordt al jarenlang succesvol toegepast in de financiële dienstverlening, transport & logistiek-, overheids-, gezondheid & zorg-, en projectgeoriënteerde sector. Even succesvol wordt deze software toegepast in de zakelijke dienstverlening en productie-industrie.

